**Муниципальное казенное образовательное учреждение дополнительного образования детей "Сотниковская детско-юношеская спортивная школа"**

**УТВЕРЖДАЮ**
**Директор МКОУ ДОД "Сотниковская ДЮСШ"**
**_____ С. В. Христенко**
**«3» сентября 20 12 г.**

# Положение
# о порядке проведения соревнований

## I. Общие положения

1. Настоящее положение разработано с целью обеспечения эффективного функционирования системы физического воспитания учащихся и развития спорта в МКОУ ДОД «Сотниковская ДЮСШ» (далее – СДЮСШ) и устанавливает общие требования к разработке положений о проведении соревнований, проводимых СДЮСШ.

2. Цели и задачи организации и проведения соревнований должны соответствовать основным направлениям развития физической культуры и спорта в СДЮСШ.

3. Официальные соревнований, включенные в календарный план спортивно-массовых мероприятий, проводимые СДЮСШ, проводятся в соответствии с Правилами соревнований по виду спорта.

4. Положения о соревнованиях разрабатываются и представляются на утверждение директору СДЮСШ организаторами соревнований.

5. Организаторы соревнований и главная судейская коллегия несут ответственность за исполнение всех требований, изложенных в положении.

## II. Требования к структуре положений о соревнованиях

1. Цель и задачи проведения соревнований.

Перечисляются цель и задачи, соответствующие основным направлениям развития вида спорта и отрасли физической культуры и спорта в целом.

2. Руководство проведением.

Перечисляются государственные, общественные и другие организации, имеющие право на проведение соревнований, указывается их компетенция (общее руководство, непосредственное проведение соревнования (оргкомитет) и пр.), определяются (по возможности) судейские коллегии с указанием главного судьи и главного секретаря соревнования.

3. Требования к участникам соревнований и условия их допуска.

Указываются условия, определяющие допуск организаций и спортсменов к соревнованию, состав участников данного соревнования (квалификация, возраст и т.п.), численные составы команд (спортсмены, тренеры, специалисты, судьи и т.п.).

4. Программа соревнования

При составлении программы необходимо указать: дату и время заседания главной судейской коллегии; порядок и сроки проведения жеребьевки; расписание стартов по дням с указанием видов программы соревнований.

5. Условия подведения итогов.

Указываются условия (принципы и критерии) определения победителей, призеров в отдельных видах программы соревнования, сроки представления организаторами официальных результатов (итоговых протоколов) и отчетов на бумажном носителе.

6. Награждение.

Определяются порядок и условия награждения победителей, призеров в соревнованиях.

7. Условия финансирования.

Указываются источники финансирования соревнования, включая целевые стартовые, заявочные или иные взносы. В случае использования взносов указываются их размер, порядок и вид оплаты (наличный или безналичный расчет), а также оформления отчетной документации и соответствующие статьи сметы на проведение соревнований, на обеспечение которых направляются указанные взносы. В случае оплаты участниками взносов по безналичному расчету указываются банковские реквизиты.

8. Заявки на участие.

Указываются сроки и порядок подачи заявок на участие в соревнованиях, адрес и необходимые реквизиты организаторов соревнований для направления заявок.

9. Безопасность.

При проведении соревнований необходимо присутствие медицинского работника, сотрудников правоохранительных органов. Спортивные сооружения, инвентарь, спортивные снаряды должны соответствовать требованиям техники безопасности, участники соревнований должны быть проинструктированы по правилам техники безопасности.